

ADANA TİCARET ODASI ANADOLU LİSELİLER DERNEĞİ BURS YÖNETMELİĞİ

KAPSAM

Madde 1- Bu yönetmelik, Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği (Bundan sonra ATOALDER olarak anılacaktır) tarafından verilen burslarla ilgili hükümleri kapsar.

AMAC

Madde 2- Bu yönetmeliğin amacı; ATOALDER kaynakları ile dernek üyesi olmayan 3. Kişi gerçek kişi ve/veya tüzel kişiler tarafından yapılan bireysel ya da kurumsal bağışlar kullanılarak, maddi desteğe gereksinimi olan ve istenen başarı düzeyini sürdüren; lise öğrencilerine verilecek burs için halihazırda Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi (ATOAL)'nde öğrenimine devam eden öğrenciler ile yüksek öğrenim bursu için ATOALDER üyesi olan ve lisans eğitimine devam eden öğrencilerine burs ve yardım verilmesi ile ilgili esas ve usulleri düzenlemektir.

TANIMLAR

Madde 3- Bu yönetmelikte kullanılan bazı kısaltmaların anlamları aşağıda belirtildiği gibidir:

Dernek: Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği (ATOALDER),

Yönetmelik: Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği Burs Yönetmeliği,

Yönetim Kurulu: Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği Yönetim Kurulu,

Bursiyer: Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği'nden burs alan öğrenci.

YETKİ

Madde 4- İşbu yönetmelik Adana Ticaret Odası Anadolu Liseliler Derneği Yönetim Kurulu tarafından düzenlenmiştir.

BURS TÜRLERİ VE MİKTAR

Madde 5- ATOALDER tarafından verilen başlıca burs türleri şunlardır:

A. Lise bursları,

B. Yükseköğrenim (lisans) bursları,

Yönetim Kurulu burs türlerinde değişiklik yapmaya, azaltmaya, arttırmaya ve kaldırmaya yetkilidir.

ADAYLIK KOŞULLARI

Madde 6- İşbu yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen şartları sağlayan, maddi imkanlarının yetersiz olduğunu ve iş bu yönetmelik gereği istenen başarı düzeyini sağladığını beyan eden öğrenci ATOALDER bursuna aday olabilir.

ASGARİ BAŞARI KOŞULLARI

Madde 7- İş bu yönetmeliğin 5.maddesinde belirtilen burs türleri bakımından bursiyer, işbu maddede belirtilen şartları sağladığını ve burs verilen süre boyunca da sağlayacağını taahhüt eder.

a. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b. Lise öğrencisi olan bursiyerler bakımından halen Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi'nde eğitimine devam etmek; üniversite öğrencisi bursiyerler bakımından ise ATOALDER üyesi olmak

c. Atatürk ilkelerine, çoğulcu demokratik düşüncelere, laikliğe, vicdan hürriyetine insan haklarına aykırı tutum, davranış ve düşüncede olmamak, bu tür düşünce, tutum ve davranış içinde bulunan dernek ve kuruluşlara üye olmamak ayrıca terör, yüz kızartıcı suçlar, çocuğa ve kadına karşı işlenen suçlardan yargılanmamak.



<https://www.atoalder.org>

iletisim@atoalder.org

- d. Üniversite öğrencileri için ÖSYM tarafından yapılan sınavda bir fakülte veya Yüksekokula girme hakkı kazanmış veya son bir yıllık öğreniminde **en az 2,5 (4,0 üzerinden) veya 70 (100 üzerinden)** not ortalamasını tutturmuş olmak, Lise Öğrencileri için **70 (100 üzerinden)** not ortalamasını tutturmuş olmak.
- e. Disiplin cezası almamış olmak ve herhangi bir sebeple okul ile ilişkisinin kesilmemiş olmak,
- f. Herhangi bir özel hukuk tüzel kişiliğinden ve/veya malvarlığı sebebiyle düzenli gelire sahip olmamak.
- g. Ailesinin gelir düzeyinin 2024-2025 eğitim dönemi için 50.000 TL ve altında olması. Bu miktar Yönetim Kurulu kararı ile artırılıp azaltılabilir.

BASVURU SÜRECİ

Madde 8- Yönetim Kurulu tarafından her yıl Eylül ayında burs başvuru tarihleri, burs miktarı, burs çeşitleri, burs periyodu, bursiyer sayısı ve başvuru şartlarına ilişkin takvim, internet sitesinde yayımlanır.

Başvuru süreci Yönetim Kurulu tarafından belirtilen takvime uygun olarak sürdürülür.

Madde 9- Yönetim Kuruluna yapılan burs başvuruları ailenin ekonomik ve sosyal durumu, ailenin bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısı, burs başvurusunda bulunan kişi ile anne ve babasının sağlık ve engel durumu, öğrencinin başarı durumu, burs başvuru dosya düzeni, okuduğu şehir ve benzeri kriterlere göre değerlendirilir.

ADAYLIĞA KABUL

Madde 10- Yukarıda belirtilen şartları sağlayarak burs almaya hak kazanan öğrenciler Yönetim Kurulu kararı ile adaylığa kabul edilir. Yönetim Kurulu tarafından burs takviminde açıklanan bursiyer sayısının 1/3'ü oranında yedek aday listesi de belirlenir. Yönetim Kurulu tarafından asil ve yedek aday listesi burs takviminde belirtilen tarihte internet sitesinde yayımlanır.

İş bu yönetmeliğin 8.maddesinde belirtilen takvimin yayımlanma tarihi ile aday listelerinin açıklanması arasında geçen sürede ATOALDER Yönetim Kurulu, daha önce yayımladığı/bildirdiği bursiyer sayısı, burs periyodu ve burs miktarını azaltma ve/veya arttırmaya yetkilidir.

SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI

Madde 11- Yönetim Kurulu tarafından adaylığa kabul edilen asil ve yedek bursiyerler derhal internet sitesinde yayımlanır. Açıklanan takvime uygun olarak adaylığa kabul edilen bursiyerler ile ATOALDER arasında iş bu yönetmeliğin eki niteliğindeki burs sözleşmesi imzalanır. Belirtilen süre içerisinde sözleşmenin bursiyer tarafından imzalanmaması halinde bursiyerin burs başvurusundan vazgeçtiği kabul edilir. Burs hakkı yedek listenin ilk sırasındaki adaya geçer ve liste bu şekilde sıralı şekilde ilerler.

ÖDEME

Madde 12- Burs ödemeleri ATOALDER tarafından belirlenen bankada, öğrenci tarafından kendi adına açılacak hesaba, her ayın 1. ve 3. günleri arasında günü içinde ödenir. ATOALDER tarafından ödenecek (üç) aylık olarak toptan ödenir. Sonraki aylara ilişkin burslar her ayın 1.Günü aylık ödenir.

BURSUN SÜRESİ

Madde 13- Burs takvimi ve burs başvuruları ait olduğu eğitim öğretim yılını kapsayıp ATOALDER tarafından verilen burs 9 aylıktır. Her yıl burs takvimine göre başvurular yeniden alınır, Yönetim Kurulu kararı ile yeniden değerlendirilir. ATOALDER Yönetim Kurulu tarafından burs kaynaklarının azalması veya yokluğu, mücbir sebep, doğal afet ve benzeri gerekçeler ile verilen bursun iptal edilmesine her zaman karar verilebilir.

DERNEK TARAFINDAN BURSUN KESİLMESİ

Madde 14-

- 1) Başvuru bilgilerinde veli veya öğrenci tarafından yanlış bilgilendirme yapılması halinde,
 - 2) İş bu yönetmeliğin 7/a ve 7/g maddesinde belirtilen şartların değişmesi halinde,
 - 3) İş bu yönetmeliğin 7/c ve 7/f maddesinde belirtilen şartların değişmesi halinde,
 - 4) Öğrencinin, yetim maaşı ve nafaka alması dışında, asgari ücret düzeyinde aylık veya ücretle sürekli bir işte çalışması veya gelire sahip olması halinde,
 - 5) İş bu yönetmeliğin 7/e maddesinde belirtilen şartların değişmesi, öğrencinin okuduğu okuldan ayrılması veya ölümü halinde okuldan ayrıldığı/ilişğinin kesildiği/disiplin cezasının verildiği ya da ölüm tarihinden itibaren,
- Yönetim Kurulu kararı ile burs kesilir.

BURSUN İADESİ

Madde 15- İş bu yönetmeliğin 14/1-3 Maddesi ATOALDER tarafından verilen bursun iadesi sonucunu doğurmakta olup Yönetim Kurulu tarafından iş bu husus derhal bursiyere bildirilir ve 7(yedi) gün içerisinde o güne kadar bursiyere ödenen tüm burs miktarının iadesi talep edilir. 7.günün sonunda ödeme gerçekleşmediği takdirde bursiyer temerrüde düşmüş sayılır. ATOALDER Yönetim Kurulu iadesi yapılmayan bedellerle ilgili yasal yollara başvuru hakkına sahiptir.

BURSUN KESİLMESİ HALİNDE İTİRAZ

Madde 16- Yönetim kurulunca bursun kesilmesine karar verilmesi halinde bursiyer, kendisine bildirim yapıldığı tarihten itibaren 7 gün içerisinde yazılı olarak Yönetim Kurulu kararına itiraz edebilir. İtirazı değerlendirmeye yetkili merci Yönetim Kurulu olup yazılı itirazın kendilerine ulaşmasından itibaren 7 gün içerisinde itirazı değerlendirerek sonuçlandırır. Neticeden bursiyere bilgi verilir: Verilen karar kesindir.

YÜRÜRLÜK

Madde 17- Bu yönetmelik ATOALDER Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmış olup 14.09.2024 tarihinde yapılan Genel Kurul kararı ile 14.09.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

YÜRÜTME

Madde 18- Bu yönetmeliğin hükümlerini ATOALDER Yönetim Kurulu yürütür.